

# 세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 도시재생과

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도시재생과	4,259,882	2,276,280	1,983,602
균	1,277,000		
도	164,000		
시	2,818,882		
원도심 개발	2,612,941	1,002,426	1,610,515
원도심 기반시설 확충	2,612,941	1,002,426	1,610,515
도시재생사업 운영	54,134	33,954	20,180
201 일반운영비	18,834	18,654	180
01 사무관리비	14,754	14,574	180
○도시재생업무 추진 직원 특근매식비 9,000원*3명*5일*12월	1,620		
○일반수용비	4,450		
-만인계웰컴센터 기본청소용품비 150,000원*12월*50%	900		
-만인계웰컴센터 승강기 유지관리비 150,000원*12월	1,800		
-만인계웰컴센터 승강기 정기안전점검수수 료 150,000원*1회	150		
-만인계웰컴센터 무인경비대행수수료 100,000원*12월	1,200		
-만인계웰컴센터 정화조 수거용역비 200,000원*2회	400		
○사단법인 도시재생 협치포럼 연회비 5,000,000원*1식	5,000		
○도시재생위원회 참석수당 100,000원*11명*2회	2,200		
○도시재생위원회 참석 교통비 106,000원*7명*2회	1,484		
02 공공운영비	4,080	4,080	0
○공공요금 및 제세	4,080		
-관광루트테마거리 조형물 전기요금 20,000원*2개소*12월	480		
-만인계웰컴센터 전기요금 250,000원*12월	3,000		
-만인계웰컴센터 상하수도요금 50,000원*12월	600		
202 여비	2,100	2,100	0
01 국내여비	2,100	2,100	0
○도시재생사업 활성화 업무추진 여비 200,000원*3명*7회*50%	2,100		
203 업무추진비	3,200	3,200	0
03 시책추진업무추진비	3,200	3,200	0
○도시발전사업 활성화 업무 추진 4,000,000원*80%	3,200		
401 시설비및부대비	30,000	10,000	20,000
01 시설비	30,000	10,000	20,000

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○도시재생사업 시설물 보수 30,000,000원*1식	30,000		
도시재생지원센터	266,862	273,261	△6,399
101 인건비	237,370	248,267	△10,897
04 기간제근로자등보수	237,370	248,267	△10,897
○도시재생지원센터 인건비(센터장) 3,929,300원*1명*12월	47,152		
○도시재생지원센터 인건비(사무국장) 3,351,400원*1명*12월	40,217		
○도시재생지원센터 인건비(사무원) 2,434,400원*2명*12월	58,426		
○정액급식비 140,000원*4명*12월	6,720		
○관내출장비 100,000원*4명*12월	4,800		
○초과근무수당(센터장) 15,510원*1명*30시간*12월	5,584		
○초과근무수당(사무국장) 13,229원*1명*30시간*12월	4,763		
○초과근무수당(사무원) 10,729원*2명*30시간*12월	7,725		
○국민연금 기관부담금 189,964,320원*4.5%	8,549		
○건강보험 기관부담금 189,964,320원*3.545%	6,735		
○장기요양보험 기관부담금 6,735,000원*12.95%	873		
○고용보험 기관부담금 189,964,320원*1.75%	3,325		
○산재보험 기관부담금 189,964,320원*0.966%	1,836		
○기간제근로자 관외출장여비 200,000원*4명*4회	3,200		
○명절휴가비 12,149,500원*60%*2회	14,580		
○도시재생지원센터 기간제근로자 퇴직금(4명) 22,884,840원*1식	22,885		
201 일반운영비	27,602	23,104	4,498
01 사무관리비	21,022	16,764	4,258
○일반수용비	13,246		
-기본사무용품비 100,000원*4명	400		
-복합기 임차료 187,000원*12월	2,244		
-복사용지 구입 23,000원*4박스*12월	1,104		
-대형복사기(플로터) 임차료 165,000원*12월	1,980		
-대형복사기 전용 복사용지 구입 38,500원*3롤*12월	1,386		
-소모성 집기구입 150,000원*4회	600		
-정수기 임차료 25,000원*12월	300		

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-세콤 근태시스템 수수료 66,000원*12월	792		
-도시재생지원센터 청소용품 및 종량제 봉투 구입 100,000원*12월	1,200		
-도시재생지원센터 소방안전관리 대행수료 150,000원*12월	1,800		
-도시재생지원센터 무인경비 용역수수료 95,000원*12월	1,140		
-도시재생지원센터 정화조 수거용역비 150,000원*2회	300		
○도시재생지원센터 업무추진 특근매식비 9,000원*4명*4회*12월*90%	1,556		
○도시재생지원센터 홈페이지 호스팅대여 및 유지관리 3,000,000원*1식	3,000		
○각종협의체 및 회의운영 현수막 등 제작 110,000원*2회	220		
○도시재생사업 홍보 리플렛 제작 500원*6,000부	3,000		
02 공공운영비	6,580	6,340	240
○공공요금 및 제세	5,580		
-도시재생지원센터 전기요금 300,000원*12개월	3,600		
-도시재생지원센터 여성안심벨 통신비 5,000원*12개월	60		
-도시재생지원센터 상하수도 요금 40,000원*12개월	480		
-도시재생지원센터 통신요금 120,000원*12월	1,440		
○시설장비유지비 1,000,000원*1식	1,000		
301 일반보전금	1,890	1,890	0
14 기타보상금	1,890	1,890	0
○골목길해설사 관광안내 활동비 지급 45,000원*7명*1회*12월*50%	1,890		
1897개항문화거리 도시재생 뉴딜사업	125,789	99,440	26,349
101 인건비	110,499	86,556	23,943
04 기간제근로자등보수	110,499	86,556	23,943
○도시재생지원센터 인건비(팀장) 3,027,300원*1명*12월	36,328		
○도시재생지원센터 인건비(사무원) 2,434,400원*1명*12월	29,213		
○관내출장비 100,000원*2명*12월	2,400		
○정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
○초과근무수당(팀장) 11,950원*30시간*1명*12월	4,302		
○초과근무수당(사무원) 10,729원*30시간*1명*12월	3,863		

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○국민연금 기관부담금 86,018,880원*4.5%	3,871		
○건강보험 기관부담금 86,018,880원*3.545%	3,050		
○장기요양보험 기관부담금 3,050,000원*12.95%	395		
○고용보험 기관부담금 86,018,880원*1.75%	1,506		
○산재보험 기관부담금 86,018,880원*0.966%	831		
○기간제근로자 관외출장여비 200,000원*2명*2회	800		
○명절휴가비 5,461,700원*60%*2회	6,555		
○기간제근로자 퇴직금(2명) 14,024,700원*1식	14,025		
201 일반운영비	12,890	10,484	2,406
01 사무관리비	6,786	6,380	406
○일반수용비	6,008		
-현장지원센터 기본사무용품비 100,000원*2명	200		
-복사기토너 및 드럼 유지관리비 480,000원*2회	960		
-복사용지 구입 23,000원*2박스*12월	552		
-소모성 집기구입 150,000원*2회	300		
-현장지원센터 복합기,문서세단기 임차료 220,000원*12월	2,640		
-현장지원센터 정수기 임차료 25,000원*12월	300		
-현장지원센터 무인경비 용역수수료 88,000원*12월	1,056		
○현장지원센터 특근매식비 9,000원*2명*4회*12월*90%	778		
02 공공운영비	6,104	4,104	2,000
○공공요금 및 제세	4,104		
-현장지원센터 전기요금 200,000원*12월	2,400		
-현장지원센터 상하수도요금 30,000원*12월	360		
-현장지원센터 통신요금 100,000원*12월	1,200		
-현장지원센터 우편발송요금 400원*30회*12월	144		
○시설장비유지비 2,000,000원*1식	2,000		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○관외출장여비 200,000원*4명*6회*50%	2,400		
서산동 보리마당 도시재생 뉴딜사업	1,932,855	101,462	1,831,393

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
101 인건비	110,499	86,556	23,943
04 기간제근로자등보수	110,499	86,556	23,943
○도시재생지원센터 인건비(팀장) 3,027,300원*1명*12월	36,328		
○도시재생지원센터 인건비(사무원) 2,434,400원*1명*12월	29,213		
○정액급식비 140,000원*2명*12월	3,360		
○관내출장여비 100,000원*2명*12월	2,400		
○초과근무수당(팀장) 11,950원*1명*30시간*12월	4,302		
○초과근무수당(사무원) 10,729원*1명*30시간*12월	3,863		
○국민연금 기관부담금 86,018,880원*4.5%	3,871		
○건강보험 기관부담금 86,018,880원*3.545%	3,050		
○장기요양보험 기관부담금 3,050,000원*12.95%	395		
○고용보험 기관부담금 86,018,880원*1.75%	1,506		
○산재보험 기관부담금 86,018,880원*0.966%	831		
○기간제근로자 관외출장여비 200,000원*2명*2회	800		
○명절휴가비 5,461,700원*60%*2회	6,555		
○기간제근로자 퇴직금(2명) 14,024,700원*1식	14,025		
201 일반운영비	15,126	13,406	1,720
01 사무관리비	8,586	7,646	940
○일반수용비	7,808		
-현장지원센터 기본사무용품비 100,000원*2명	200		
-복사기 드럼 및 토너 유지관리비 480,000원*2회	960		
-복사용지 구입 23,000원*2박스*12월	552		
-소모성 집기구입 150,000원*2회	300		
-현장지원센터 복합기, 문서세단기 임차료 220,000원*12월	2,640		
-현장지원센터 정수기 임차료 25,000원*12월	300		
-현장지원센터 무인경비용역 수수료 88,000원*12월	1,056		
-서산동 공공편익시설 승강기유지관리비 150,000원*12월	1,800		
○현장지원센터 특근매식비 9,000원*2명*4회*12월*90%	778		
02 공공운영비	6,540	5,760	780

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	5,400		
-현장지원센터 전기요금	3,600		
300,000원*12월			
-현장지원센터 상하수도 요금	360		
30,000원*12월			
-현장지원센터 통신 요금	1,200		
100,000원*12월			
-현장지원센터 우편 발송요금	240		
400원*50회*12월			
○서산동 보리마당 거점시설 공공요금 및 제세	1,140		
-서산동 보리마당 거점시설 상하수도 요금	120		
10,000원*12월			
-서산동 보리마당 거점시설 전기 요금	360		
30,000원*12월			
-행복커뮤니티센터 상하수도 요금	60		
20,000원*3월			
-행복커뮤니티센터 전기요금	600		
200,000원*3월			
202 여비	2,400	1,500	900
01 국내여비	2,400	1,500	900
○관외출장여비	2,400		
200,000원*3명*4회			
401 시설비및부대비	1,804,830	0	1,804,830
01 시설비	1,800,000	0	1,800,000
○서산동 보리마당 도시재생 뉴딜사업 추진(공사)	1,500,000		
1,500,000,000원*1식			
○서산동 보리마당 도시재생 뉴딜사업 추진(보상)	300,000		
300,000,000원*1식			
03 시설부대비	4,830	0	4,830
○서산동 보리마당 도시재생 뉴딜사업 시설부대비	4,830		
2,100,000,000원*0.23%			
포차단지 조성 사업	9,435	9,385	50
201 일반운영비	9,435	9,385	50
01 사무관리비	5,535	5,485	50
○일반수용비	4,935		
-공중화장실 소독약품 구입(소독약품, 소변기세정제 등)	480		
20,000원*2개소*12월			
-공중화장실 청소용품 구입(락스, 걸레 등)	160		
20,000원*2개소*4회			
-공중화장실 쓰레기종량제 봉투 구입	1,059		
1,470원*60장*12개월			
-공중화장실 정화조 수거용역비	2,000		
500,000원*4회			
-화장지(점보틀)	936		
39,000원*2개소*12월			
-목포항구포차 신규운영자모집 현수막	300		
50,000원*2개소*3회			

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○목포항구포차 심사위원 수당 100,000원*2명*3회	600		
02 공공운영비	3,900	3,900	0
○공공운영비	3,900		
-공중화장실 상하수도 사용료 200,000원*12개월	2,400		
-공중화장실 전기요금 50,000원*12개월	600		
-공공와이파이 회선료 25,000원*3개소*12개월	900		
도시재생 임대주택	45,275	69,420	△24,145
201 일반운영비	45,275	44,420	855
01 사무관리비	17,675	16,820	855
○일반수용비	5,075		
-소독용품 구입(락스, 세제 등) 20,000원*12월	240		
-청소용품 구입(대걸레, 고무장갑 등) 20,000원*12월	240		
-종량제 봉투 및 재활용 청봉투 구입 2,000원*20개*12월	480		
-음식물처리비(쓰레기통, 스티커 구입) 50,000원*12월	600		
-입주자 모집 홍보비(현수막) 50,000원*5개*2분기	500		
-관리실 비품 및 사무용품비 구입 50,000원*12월	600		
-관리실 일반전화 및 인터넷 요금 100,000원*12월	1,200		
-관리실 정수기 임차료 30,000원*12월	360		
-정화조 수거용역비 285,000원*3회	855		
○승강기 안전관리 대행료 200,000원*12월	2,400		
○전기 안전관리 대행료 550,000원*12월	6,600		
○소방 안전관리 대행료 300,000원*12월	3,600		
02 공공운영비	27,600	27,600	0
○공동 전기요금(복도, 주차장, 가로등) 2,000,000원*12월	24,000		
○미입주세대 전기,수도 요금(20호) 10,000원*20호*12월	2,400		
○공동 수도요금 100,000원*12월	1,200		
모자아트갤러리	178,591	176,091	2,500
101 인건비	124,151	122,791	1,360
04 기간제근로자등보수	124,151	122,791	1,360
○기간제근로자 보수	113,867		

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기본급 80,240원*3명*252일	60,662		
-주휴수당 80,240원*3명*52회	12,518		
-간식비 2,000원*3명*252일	1,512		
-생활임금보전수당 122,780원*3명*12월	4,421		
-휴일근무수당 120,360원*3명*68회	24,554		
-명절휴가비 200,000원*3명*2회	1,200		
-퇴직금 3,000,000원*3명	9,000		
○기간제근로자 4대보험 기관부담금 10,284	10,284		
-건강보험 기관부담금 91,500,000원*3.545%	3,244		
-국민연금 기관부담금 91,500,000원*4.5%	4,118		
-장기요양보험 기관부담금 3,244,000원*12.95%	421		
-고용보험 기관부담금 91,500,000원*1.75%	1,602		
-산재보험 기관부담금 91,500,000원*0.982%	899		
201 일반운영비	54,440	53,300	1,140
01 사무관리비	18,040	16,900	1,140
○일반수용비 15,540	15,540		
-기본 사무용품비(3인) 100,000원*3명	300		
-청소용품(걸레, 유리세정제 등) 50,000원*2개소*12월*50%	600		
-종량제 봉투 및 재활용 청봉투 구입 2,000원*20개*2개소*12월*50%	480		
-화장지(점보름) 및 핸드타월 50,000원*2개*12월*50%	600		
-화장실 소독용품(락스, 세제 등) 20,000원*12월	240		
-티켓용지 및 POS 감열지 100원*30회*25일*12월	900		
-포토용지 400원*30회*25일*12월*50%	1,800		
-복합기 임차료 100,000원*12월	1,200		
-복사용지 25,000원*1박스*12월	300		
-정수기 등 임차료 25,000원*2개*12월	600		
-공기청정기 임차료 30,000원*2개*12월	720		
-무인경비 대행 수수료 200,000원*12월	2,400		
-일반전화 및 인터넷 요금 150,000원*12월	1,800		
-발권시스템 임대 및 유지보수비 300,000원*12월	3,600		

부서: 도시재생과  
 정책: 원도심 개발  
 단위: 원도심 기반시설 확충

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○갤러리 홍보 리플렛 1,000원*5,000부*50%		2,500		
02 공공운영비		36,400	36,400	0
○공공요금 및 제세		26,400		
-전기요금 1,000,000원*2개소*12월		24,000		
-상하수도 요금 100,000원*2개소*12월		2,400		
○시설장비 유지비		10,000		
-시설장비 유지비(건물, 전기, 통신, 소방, 기계 등) 5,000,000원*2개소		10,000		
도시 균형개발		1,470,265	1,181,111	289,154
	균	1,277,000		
	도	164,000		
	시	29,265		
도시 취약지 개선		1,470,265	1,181,111	289,154
	균	1,277,000		
	도	164,000		
	시	29,265		
도시취약지역 생활여건 개선사업		1,200	0	1,200
201 일반운영비		1,200	0	1,200
02 공공운영비		1,200	0	1,200
○공공요금 및 제세		1,200		
-송도마을 커뮤니티센터 및 마을텃밭(전기, 상하수도 등) 50,000원*12개월		600		
-대반마을 커뮤니티센터 및 마을텃밭(전기, 상하수도 등) 50,000원*12개월		600		
죽교동 샘골마을 새뜰마을사업		444,331	1,170,864	△726,533
	균	388,000		
	도	50,000		
	시	6,331		
201 일반운영비		2,840	0	2,840
01 사무관리비		1,040	0	1,040
○죽교동 샘골마을 행복커뮤니티센터 승강기 유지관리비 165,000원*6월		990		
○죽교동 샘골마을 행복커뮤니티센터 승강기 배상책임보험비 50,000원*1식		50		
02 공공운영비		1,800	0	1,800
○죽교동 샘골마을 행복커뮤니티센터 전기요금 250,000원*6월		1,500		
○죽교동 샘골마을 행복커뮤니티센터 상하수도 요금 50,000원*6월		300		
401 시설비및부대비		441,491	734,564	△293,073
	균	388,000		
	도	50,000		
	시	3,491		

부서: 도시재생과  
 정책: 도시 균형개발  
 단위: 도시 취약지 개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비		438,000	728,900	△290,900
○죽교동 샘골마을 새뜰마을사업	438,000,000원*1식	438,000		
		388,000		
		50,000		
03 시설부대비		3,491	5,664	△2,173
○죽교동 샘골마을 새뜰마을사업	554,000,000원*0.63%	3,491		
용당1지구 취약지역 생활여건 개조사업		1,024,734	10,247	1,014,487
	균	889,000		
	도	114,000		
	시	21,734		
201 일반운영비		42,000	0	42,000
	균	28,000		
	도	4,000		
	시	10,000		
01 사무관리비		2,000	0	2,000
○주민협의회 운영 지원	2,000,000원*1식	2,000		
03 행사운영비		40,000	0	40,000
○주민역량강화 프로그램	40,000,000원*1식	40,000		
	균	28,000		
	도	4,000		
	시	8,000		
301 일반보전금		11,734	10,247	1,487
14 기타보상금		11,734	10,247	1,487
○마을활동가 활동비	20,370원*8시간*6일*1명*12월	11,734		
401 시설비및부대비		971,000	0	971,000
	균	861,000		
	도	110,000		
01 시설비		971,000	0	971,000
○용당1지구 취약지역 생활여건 개조사업	971,000,000원*1식	971,000		
	균	861,000		
	도	110,000		
행정운영경비(도시재생과)		86,676	92,743	△6,067
기본경비(도시재생과)		86,676	92,743	△6,067
기본경비(도시재생과)		86,676	92,743	△6,067
201 일반운영비		40,596	44,023	△3,427
01 사무관리비		37,963	41,390	△3,427
○일반수용비		23,966		
-기본사무용품비	100,000원*18명	1,800		

부서: 도시재생과  
 정책: 행정운영경비(도시재생과)  
 단위: 기본경비(도시재생과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-복사기 임대료 등(칼라 및 흑백) 400,000원*2대*12월	9,600		
-복사용지 구입 23,000원*18박스*12월*50%	2,484		
-복사기 유지관리(수선및토너, 드럼구입) 500,000원*2대*5회	5,000		
-프린터 유지관리(토너구입 등) 237,000원*4대*4회	3,792		
-사무실 무인경비 용역 수수료 70,000원*12월	840		
-기본청소용품비 150,000원*1회	150		
-냉.온 정수기 임차료 25,000원*12월	300		
○급량비 9,000원*18명*8일*12월*90%	13,997		
02 공공운영비	2,633	2,633	0
○공공요금 및 제세	2,633		
-우편료	2,184		
· 일반우편 400원*100회*12월	480		
· 등기우편 2,500원*40회*12월	1,200		
· 등기우편반송료 2,100원*20회*12월	504		
-유선방송 이용료 15,400원*12월	185		
-인터넷 이용료 22,000원*12월	264		
202 여비	43,200	43,200	0
01 국내여비	43,200	43,200	0
○도시재생사업 추진 여비	43,200		
-도시재생사업 추진 및 민원처리 관내여비 20,000원*18명*10일*12월	43,200		
203 업무추진비	2,880	5,520	△2,640
04 부서운영업무추진비	2,880	2,880	0
○도시재생과 300,000원*12월*80%	2,880		
재무활동(도시재생과)	90,000	0	90,000
보전지출	90,000	0	90,000
보조금 집행잔액 반납	30,000	0	30,000
802 반환금기타	30,000	0	30,000
03 기타반환금등	30,000	0	30,000
○임대주택 퇴거시 보증금 반환 2,000,000원*10호	20,000		
○창작촌 퇴거시 보증금 반환 2,000,000원*5호	10,000		
어울림플랫폼 지방채 상환	60,000	0	60,000
311 차입금이자상환	60,000	0	60,000
04 지방채증권이자상환	60,000	0	60,000
○어울림플랫폼 지방채 차입금 이자 5,000,000원*12월	60,000		