



Web Contents



2022년 08월 12일 10시 20분

목차

목차	2
목포시 개인정보 처리방침	3
관련근거	3
주요내용	3
목포시 개인정보 처리방침	3
제1조(개인정보의 처리목적 및 처리하는 개인정보의 항목)	3
제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)	4
제3조(개인정보의 제3자 제공)	4
제4조(개인정보처리의 위탁)	4
제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)	4
개인정보 열람 요구	4
개인정보 정정·삭제 요구	5
개인정보 처리정지 요구	5
개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 절차	5
제6조(개인정보의 파기)	5
제7조(개인정보의 안전성 확보조치)	6
제8조(개인정보보호 책임자)	6
제9조(개인정보 열람청구를 접수·처리에 관한 사항)	6
제10조(권익침해 구제방법)	7
제11조(개인정보 처리방침 변경)	7

관련근거

개인정보보호법 제30조(개인정보처리방침의 수립 및 공개)
 개인정보보호법 시행령 제31조(개인정보처리방침의 내용 및 공개방법 등)
 표준 개인정보 보호지침 제2장 제3절(개인정보처리방침 작성)

※ 개인정보처리방침 수립 및 공개의무 불이행 : 1천만원 이하 과태료

주요내용

개인정보의 처리 목적 및 처리하는 개인정보의 항목
 개인정보의 처리 및 보유기간
 개인정보의 제3자 제공
 개인정보처리의 위탁
 정보주체와 법정대리인 권리·의무 및 행사방법
 개인정보의 파기
 개인정보의 안전성 확보조치
 개인정보보호 책임자
 개인정보 열람 청구를 접수·처리에 관한 사항
 권익침해 구제방법
 개인정보 처리방침 변경

목포시 개인정보 처리방침

목포시가 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다.

「개인정보보호법」은 이러한 개인정보의 취급에 대한 일반적 규범을 제시하고 있으며, 목포시는 이러한 법령의 규정에 따라 수집·보유 및 처리하는 개인정보를 공공업무의 적절한 수행과 국민의 권익을 보호하기 위해 적법하고 적정하게 취급할 것입니다.

또한, 목포시는 관련 법령에서 규정한 바에 따라 보유하고 있는 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 등 여러분의 권익을 존중하며, 여러분은 이러한 법령상 권익의 침해 등에 대하여 민원제기 및 침해신고, 분쟁조정 신청 등을 하실 수 있습니다.

목포시는 개인정보보호법 제30조에 따라 정보주체의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같은 개인정보 처리방침을 수립·공개하고 있습니다. 본 방침은 목포시의 소관업무를 수행하는데 처리하는 모든 개인정보 파일에 적용됨을 알려드립니다.

제1조(개인정보의 처리목적 및 처리하는 개인정보의 항목)

1. 목포시가 취급하는 모든 개인정보는 관련법령에 근거하거나 정보주체의 동의에 의하여 수집·보유 및 처리되고 있습니다.
2. 목포시가 수집·보유하고 있는 개인정보파일 목록은 개인정보보호법 제32조(개인정보파일의 등록 및 공개)에 따라 개인정보 보호 포털(www.privacy.go.kr)에 공개되어 있으며, 개인정보파일의 처리목적 및 처리하는 개인정보 항목의 조회 방법은 다음과 같습니다.

※ 개인정보보호포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보 열람등요구 신청 → 개인정보파일 목록검색 → 기관명에 '목포시' 입력 후 검색 → '전라남도 목포시' 선택 후 검색

제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)

1. 개인정보 처리는 정보주체의 동의, 법률 규정 등 일정한 경우에만 개인정보를 수집하며, 개인정보를 수집하는 경우에는 그 목적에 필요한 최소한의 정보를 수집합니다. 또한 수집한 개인정보는 수집목적 범위 안에서 이용합니다.
2. 보유기간은 개인정보파일 보유기간 책정 기준표에서 제시한 기준과 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」에 따른 기록관리 기준표를 준수하며 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당정보를 지체 없이 파기합니다.

제3조(개인정보의 제3자 제공)

목포시는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 다음 각 호에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나, 주소불명 등으로 사전동의를 받을 수 없는 경우로서, 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 개인정보를 목적외 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
8. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

목포시가 개별법에 근거하여 통상적으로 다른 기관에 제공하는 개인정보 현황은 다음과 같습니다.

[목포시 개인정보 제3자 제공 현황 xls 다운로드](#)

제4조(개인정보처리의 위탁)

1. 목포시는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

[목포시 개인정보처리 위탁 운영 현황 xlsx 다운로드](#)

2. 목포시는 위탁계약 체결시 개인정보보호법 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리제한)에 따라 위탁업무 수행목적외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
3. 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보처리방침을 통해 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법)

정보주체는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리 정지를 요구할 수 있습니다.

개인정보 열람 요구

개인정보보호법 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해 할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 가. 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 나. 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - 다. 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격심사에 관한 업무
 - 라. 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 마. 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

개인정보 정정·삭제 요구

「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

개인정보 처리정지 요구

「개인정보보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 단, 아래에 해당하는 경우에는 법 제37조 2항에 의하여 처리정지 요구를 거절 할 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해 할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관업무를 수행할 수 없는 경우
4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 절차

개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)을 통한 온라인으로 신청 또는 개인정보보호 업무담당 부서를 통한 오프라인으로 신청하실 수 있습니다.

1. 온라인 절차 : 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)을 통해 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 요구 방법
 - 가. 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)에 접속
 - 나. 민원마당 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보 열람등요구 신청 → 열람 요구 신청 클릭
 - 다. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 후 확인
 - 라. 본인인증 (아이핀 인증 또는 휴대폰 인증 방법 중 선택)
 - 마. 개인정보파일 목록검색에서 대상기관, 개인정보파일명 선택
 - 바. 신청유형 선택(개인정보 열람, 개인정보 정정·삭제, 개인정보 처리정지 중 선택)
 - 사. 요구서 작성 후 민원청구
2. 오프라인 절차- [별지 1] 개인정보 열람 요구서를 작성하여 개인정보보호 업무담당 부서에 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통해 신청하실 수 있습니다.

[별지1] 개인정보 열람 요구서 hwp 다운로드

3. 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 신청할 경우 [별지 2] 위임장을 제출하여야 합니다

[별지2] 위임장 hwp 다운로드

4. 목포시는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인임을 확인합니다.

제6조(개인정보의 파기)

목포시는 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다.

1. 파기 절차

불필요한 개인정보 및 개인정보파일은 개인정보책임자의 책임 하에 내부방침 절차에 따라 다음과 같이 처리하고 있습니다.

 - 가. 보유기간이 경과한 개인정보는 종료일로부터 지체 없이 파기

(http://www.mokpo.go.kr)

나. 개인정보파일의 처리 목적 달성, 사업의 종료 등 그 개인정보파일이 불필요하게 되었을 때에는 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 지체 없이 그 개인정보파일을 파기

2. 파기방법

가. 전자적 파일 형태인 경우 : 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제

나. 기록물, 인쇄물, 서면 등의 형태인 경우 : 파쇄 또는 소각

제7조(개인정보의 안전성 확보조치)

목포시는 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적, 관리적, 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 내부관리계획의 수립 및 시행

목포시는 개인정보보호법 등의 법령을 준수하여 내부관리계획을 수립 및 시행하고 있으며, 연 1회 이상 이행실태를 점검하고 있습니다.

2. 개인정보 취급 담당자의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 담당자는 반드시 필요한 인원에만 한하여 지정하고 있으며 취급 담당자를 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

3. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템 등에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

4. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 1년 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능을 사용하고 있습니다.

5. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

6. 보안프로그램의 설치 및 갱신

목포시는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

7. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제8조(개인정보보호 책임자)

목포시는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고 개인정보와 관련한 불만 처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보보호책임자 및 실무 담당자를 지정하고 있습니다.

구분	소속	직위	성명	연락처
개인정보보호책임자	기획관리국	기획관리국장	이호성	061-270-3302
개인정보보호담당자	기획관리국 정보통신과		김가인	061-270-3214 gain0613@korea.kr

제9조(개인정보 열람청구를 접수·처리에 관한 사항)

1. 정보주체는 개인정보보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 목포시는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

부서명 : 정보통신과

담당자 : 김가인

전화번호 : 061)270-3214

FAX : 061-270-3586

2. 정보주체께서는 제1항의 열람청구 부서 이외에, 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.
- 행정안전부 개인정보보호 종합포털(www.privacy.go.kr) → 민원마당 → 개인정보 열람 등 요구(아이핀 인증 또는 휴대폰 인증 필요)

제10조(권익침해 구제방법)

정보주체는 목포시의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하거나 보다 자세한 도움이 필요할 경우, 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

개인정보침해 신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
 홈페이지 : <http://privacy.kisa.or.kr>
 전화 : (국번없이) 118
 주소 : 전남 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 3층 개인정보침해 신고센터

개인정보 분쟁조정 위원회

소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
 홈페이지 : <http://www.kopico.go.kr>
 전화 : 1833-6972
 주소 : 서울특별시 중로구 세종대로 209 정부서울청사 4층 개인정보 분쟁조정위원회

검찰청 온라인민원실

홈페이지 : <http://www.spo.go.kr/>
 전화 : (국번없이) 1301(유료)
 이메일 : cybercid@spo.go.kr
 주소 : 서울특별시 서초구 반포대로 157

경찰청 사이버수사국

홈페이지 : <https://ecrm.cyber.go.kr/minwon/main>
 경찰민원 콜센터 : (국번없이) 182

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

중앙행정심판위원회

홈페이지 : <http://center.simpan.go.kr>
 전화 : 110

제11조(개인정보 처리방침 변경)

이 개인정보 처리방침은 2021. 6. 11.부터부터 적용됩니다.
 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

구 개인정보 처리방침 2011.9.30.~2015.4.19.	hwp다운로드
구 개인정보 처리방침 2015.4.20.~2016.4.10.	hwp다운로드
구 개인정보 처리방침 2016.4.11.~2017.3.31.	pdf다운로드
구 개인정보 처리방침 2017.4.01.~2018. 4.19.	pdf다운로드
구 개인정보 처리방침 2018.4.20.~2019. 6.23.	pdf다운로드
구 개인정보 처리방침 2019.6.24.~2020. 5.26.	pdf다운로드
구 개인정보 처리방침 2020.5.27.~2021. 6.10.	pdf다운로드

(<http://www.mokpo.go.kr>)

COPYRIGHT © MOKPO-SI. ALL RIGHT RESERVED.

MokPo - Si
Web Contents

